



Conselho Municipal de Acompanhamento e
Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da
Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação

CACS FUNDEB
cacsfundebmarilia@gmail.com

1 **125º - ATA DA CENTÉSIMA VIGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO**
2 **MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE**
3 **MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO**
4 **DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – CACS/FUNDEB.**

5 Aos vinte e um dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, às 08h00, reuniu-se ordinariamente no
6 formato presencial, na sala de reuniões da Secretaria Municipal da Educação, o Conselho Municipal De
7 Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de
8 Valorização dos Profissionais da Educação – CACS-FUNDEB, sob a presidência da senhora Izadora
9 Maleski Serra Alves. A reunião teve início com a segunda convocação, obedecendo o Regimento Interno
10 do CACS-FUNDEB - Art. 7º. *“As reuniões serão realizadas em primeira convocação, com a maioria
11 simples dos membros do CACS-FUNDEB ou, em segunda convocação, 30 (trinta) minutos após, com os
12 membros presentes”*, visto que às 08h30, conforme convocação realizada e publicada, não havia a maioria
13 simples dos membros presentes. A ordem do dia para a reunião foi a seguinte: 1. Leitura e aprovação da ata
14 da reunião anterior; 2. Demonstrativo dos Recursos Recebidos e suas Aplicações – FUNDEB e VAAR
15 referente ao mês 04/2024 – Memorando nº 17.231/2024 (sistema 1DOC). 3. Resumo da Folha de
16 Pagamento – FUNDEB 03/2024 – Memorando nº 16.835/2024 (1DOC). 4. Eleição de membro para
17 composição do colegiado. 5. Elaboração de ofícios. A vice-presidente Izadora Maleski Serrano Alves,
18 presidiu a reunião, pois o presidente estava ausente. Ela iniciou a reunião dando as boas vindas a todos os
19 presentes e fazendo a leitura da ata anterior, sendo: Ata nº 124, que foi aprovada por todos os membros
20 presentes. Em seguida, a vice-presidente fez alusão às justificativas de ausências do seguinte membro: Luis
21 Fernando de Sena. Estiveram presentes nesta reunião os seguintes Conselheiros: Heloisa Helena Pollon de
22 Souza, Isadora Maleski Serrano Alves, Ronaldo César Freitas Cano, Suelaine Cristina Prado Macedo de
23 Matos e Yasmin Naiara de Oliveira. Após este momento, foi apresentado aos conselheiros o Demonstrativo
24 dos Recursos Recebidos e suas Aplicações – FUNDB e VAAR referente ao mês 04/2024 e o Conselho
25 emitiu parecer referente a prestação de contas considerando-a regular e aprovada. A reunião seguiu com o
26 item 3 da pauta, análise do Resumo da Folha de Pagamento – FUNDEB 03/2024, e todos tomaram ciência
27 do referido documento que será assinado por cada membro presente por meio do Sistema 1DOC da
28 Prefeitura Municipal. A reunião seguiu para o item 4 da pauta, ficando registrado que o processo eleitoral
29 para substituição dos membros que estão faltando sem justificativas em descumprimento ao Regimento
30 Interno, conforme o Art. 16. *“Perderá o mandato o membro do Conselho que faltar a quatro reuniões
31 consecutivas ou a seis intercaladas durante o ano”* e substituição de membros que solicitaram saída. Foi
32 acordado que o presidente do colegiado elabore ofícios endereçados à Secretaria da Educação solicitando
33 divulgação do processo eleitoral para as devidas substituições referentes aos segmentos que competem a
34 secretaria a participação nesta divulgação. Para os segmentos que a divulgação é de competência do
35 Conselho, serão realizadas pelo próprio colegiado. Dando sequência a reunião, passou-se para o último
36 assunto da pauta, a elaboração de ofícios para a Secretaria da Educação com as devidas solicitações,
37 conforme determina o Plano de Ação 2024: Informações sobre o controle de tráfego dos veículos da frota
38 municipal e Informações sobre o CENSO Escolar. A servidora Flávia Lopes de Cerqueira Gimenes de
39 Oliveira – Assistente Técnica de Área de EMEI, servidora responsável por auxiliar os conselhos ligados a
40 Secretaria da Educação, fez uma participação na reunião falando sobre a importância do Conselho seguir o
41 Plano de Ação elaborado e aprovado no início do ano, pois constam no referido documento dados
42 importantes que são previstos em leis e normativas e são solicitados e cobrados pelo órgãos oficiais,
43 tais como: Tribunal de Contas e Auditoria Geral do Município. Nada mais havendo a tratar eu, Izadora
44 Maleski Serrano Alves, lavrei a presente ata que após a aprovação será assinada por mim, e por todos os
45 presentes na reunião.

46 Heloisa Helena Pollon de Mendonça

Heloisa Helena Pollon de Souza

47 Izadora Maleski Serrano Alves

48 Ronaldo César Freitas Cano

49 Suelaine Cristina Prado Macedo de Matos

Suelaine CRM Matos

50 Yasmin Naiara de Oliveira

YASMIN NAIARA DE OLIVEIRA



Conselho Municipal de Acompanhamento e
Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da
Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação
CACS FUNDEB
cacsfundebmarilia@gmail.com

Conselheiros Presentes na Reunião do dia 21 de maio de 2024.

NOME	ASSINATURA
Alzira Barbosa de Souza Meleiro	
Ana Cristina dos Santos de Abreu	
Ana Paula Costa Guedes	
Angela Cardoso de Souza	
Edmara Lobato de Mendonça	
Heloisa Helena Pollon de Souza	<i>Heloisa Helena Pollon de Souza</i>
Henrique Ferreira de Moura	
Inês Pires da Silva	
Izadora Maleski Serrano Alves	<i>Izadora</i>
Juliana Esposito Agua Nova	
Luis Fernando de Sena	
Margarida Bloemer Gonçalves	
Marisa Frigério Nakata	
Mirella Clemente Armentano	
Oswaldo Vernaschi Júnior	
Otavio Rafael Evangelista de Oliveira	
Priscila Freire Lopes Fachini	
Ronaldo César Fleitas Cano	<i>g.f.</i>
Rosangela Rocha Marcato	
Sandra Felix Santana	
Suelaine Cristina Prado Macedo de Matos	<i>Suelaine CPM. Matos</i>
Yasmin Naiara de Oliveira	<i>YASMIN NAIARA</i>